

بسمه تعالی

قرارداد خرید البسه و ملحفه و سایر منسوجات مرکز / بیمارستان

۱ - نام خریدار:	
۲ - نام نماینده خریدار:	۳ - سمت نماینده خریدار:
۴ - نام فروشنده:	۵ - شماره و تاریخ پروانه کسب / فعالیت فروشنده:
شماره ثبت فروشنده:	تاریخ ثبت فروشنده:
کد اقتصادی:	شناسه ملی:
۶ - نام نماینده فروشنده طرف قرارداد:	۷ - سمت نماینده فروشنده طرف قرارداد:
۸ - مجوز قرارداد:	
این قرارداد به استناد ماده ۱۳ قانون مدیریت خدمات کشوری و بند ب ماده ۸۸ قانون تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و به منظور توسعه مشارکت بخش غیر دولتی در ارائه خدمات بهداشتی ، درمانی و استفاده بهینه از فضاهای فیزیکی و امکانات موجود و بند ۵ صورتجلسه ۱۴۰۴/۷۲۰۸/ص مورخ ۱۴۰۴/۰۲/۰۹ کمیته برونسپاری و کاهش تصدی گری دانشگاه علوم پزشکی تنظیم شده است.	
۹ - موضوع قرارداد:	
تامین البسه و ملحفه و سایر منسوجات بیماران	
۱۰ - مدت انجام قرارداد:	
مدت قرارداد از تاریخ لغایت به مدت یک سال شمسی می باشد. که در صورت نیاز کارفرما و عدم وجود منع قانونی به مدت سه ماه قابل تمدید می باشد.	
۱۱ - مبلغ قرارداد:	
مبلغ کل خرید بدون احتساب مالیات بر ارزش افزوده مبلغ به عدد ریال و به حروف ریال می باشد.	
و مالیات بر ارزش افزوده قرارداد ریال و به حروف	
۱۲ - نحوه پرداخت:	
مبلغ کل قرارداد هیچگونه حقی را برای فروشنده ایجاد نخواهد نمود و مبلغ پرداختی به پیمانکار بر اساس صورت وضعیت ارائه شده، چک لیست نظارتی و تعداد البسه و منسوجات تحویل شده به خریدار و همچنین قیمتهای پیشنهادی فروشنده در مناقصه محاسبه و پس از کسر کلیه کسورات قانونی (به استثنای مالیات بر ارزش افزوده) با تاخیر دو ماه به فروشنده پرداخت می گردد.	
تبصره ۱ - مالیات بر ارزش افزوده به پیمانکار صرفاً در صورت ارائه گواهی ثبت نام در سایت و دریافت تائیدیه از مراجع ذیربط صورت می گیرد.	

تبصره ۲- خریدار می تواند در طول مدت قرارداد تا ۲۵٪ حجم موضوع قرارداد را بدون تغییر در نرخ واحد، کاهش و یا افزایش دهد .

تبصره ۳- بر اساس ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی ۵٪ بیمه کل قرارداد از آخرین کارکرد پیمانکار کسر و به حساب سپرده دانشگاه واریز می گردد که پس از ارائه مفاسد حساب از سازمان تأمین اجتماعی توسط پیمانکار استرداد مبلغ ذکر شده با رعایت ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی و اصلاحات الحاقی به آن ممکن خواهد بود.

۱۳- تضمین انجام تعهدات:

به منظور حسن اجرای قرارداد و تضمین انجام تعهدات، فروشنده موظف است به میزان ۱۰٪ کل قرارداد را مطابق آئین نامه مالی و معاملاتی، ضمانت نامه معتبر بانکی نزد امور مالی خریدار بسپارد.

یک فقره ضمانت نامه بانکی حسن انجام تعهدات به شماره مورخ به عهده بانک شعبه به مبلغ ریال (بحروف ریال) تسلیم خریدار گردید که در صورت رعایت کامل مفاد قرارداد و تأیید خریدار قابل استرداد است و در صورت تمدید قرارداد ضمانت نامه بانکی نیز به همان مدت تمدید می گردد.

۱۴- تعهدات و اختیارات خریدار:

۱۴-۱- خریدار موظف است یک نفر را به عنوان ناظر واحد معرفی نماید.

۱۴-۲- خریدار می تواند یک ماه پس از اطلاع قبلی ، قرارداد را به صورت یکطرفه فسخ کند .

۱۵- تعهدات فروشنده طرف قرارداد:

۱۵-۱- محل تحویل البسه و منسوجات موضوع قرارداد صرفاً در ساعات اداری وبا هماهنگی ناظر خریدار در انبار مرکزی بیمارستان می باشد.و پیمانکار مکلف به تحویل البسه و منسوجات در محل تعیین شده کارفرما می باشد.

تبصره ۱ : تخلیه و تحویل البسه می بایست در ساعات اداری و با نظارت نماینده/ ناظر بیمارستان توسط شرکت برنده انجام گیرد بدیهی است تحویل البسه در ساعات غیر اداری ممنوع می باشد. و هرگونه پرداخت به پیمانکار منوط به صدور قبض انبار از طرف انبار دار و تایید ناظر مربوطه می باشد .

تبصره ۲ : کارفرما مقدار اقلام تقریبی مورد نیاز خود را تا پنجم هر ماه به پیمانکار اعلام می نماید و پیمانکار موظف است اقلام مورد نیاز بیمارستان یا مرکز را حداکثر طی دو مرحله تا بیستم هر ماه به کارفرما تحویل نماید. در صورت احتیاج واحد به تامین البسه مازاد بر اقلام درخواست شده ماهیانه، پیمانکار موظف است نسبت به تامین البسه مورد نیاز در اسرع وقت اقدام نماید.

تبصره ۳: در صورتی که به هر علت پیمانکار به مدت ۵ روز از تامین اقلام درخواستی کارفرما استنکاف نماید علاوه بر اینکه طبق جدول جرایم با ایشان برخورد می شود کارفرما می تواند اقلام مورد نیاز را راساً تهیه نموده و تا ضریب ۱۵ درصد مبلغ کل فاکتور را به عنوان جریمه از صورت وضعیت و کارکرد پیمانکار کسر نماید.

۱۵-۲- فروشنده بدون اجازه کتبی خریدار حق واگذاری موضوع قرارداد را به اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد.

۱۵-۳- بطور کلی فروشنده تائید و اقرار می کند که هنگام تسلیم پیشنهاد وعقد قرارداد کلیه اسناد ومدارک موضوع قرارداد را کاملاً مطالعه نموده و از مفاد آنها کلاً و جزاً اطلاع حاصل کرده است وفروشنده در اینخصوص نمی تواند به عذر اطلاع کافی متعذر گردد.

۱۵-۴- فروشنده اقرار می نماید که در زمان عقد این قرارداد مشمول ممنوعیت اصل ۱۴۱ قانون اساسی وقانون منع مداخله کارکنان دولت در معاملات دولتی مصوب دیماه ۱۳۳۷ واصلاحات بعدی آن نمی باشد.

۱۵-۵- البسه ومنسوجات موضوع قرارداد می بایستی مطابق با شرایط و کیفیت مد نظر کارفرما مندرج در اسناد دارای کیفیت مطلوب ومورد تائید خریدار باشد در غیر اینصورت ملزم به عودت وجایگزینی آنها با البسه مناسب (طبق جدول ارائه شده)می باشد.

تبصره : کلیه ملحفه و روبالشتی ها می بایستی مهمور به نام و لگوی بیمارستان یا دانشگاه باشند.

۱۵-۶- کیفیت و مشخصات البسه علاوه بر درج در شرایط مناقصه بصورت نمونه در جلسه توجیهی به رویت مناقصه گران رسیده است ،در واحد امور پشتیبانی و رفاهی(تنظیم قراردادها) دانشگاه قرار داده شده که مناقصه گران می بایستی ضمن ملاحظه نمونه ها نسبت به تهیه آنها به شرح جدول ذیل اقدام نمایند.

وزن پارچه	اندازه	طرح	جنس	رنگ	
پیراهن متقال ویسکوز پنبه ۱۷۰ گرم، شلوارتترون ۱۶۰ گرم	large, xlarge ,xx large, xxxlarge	پیراهن یقه مردانه(شکاری) به رنگ آبی ساده، یک جیب پایین سمت راست پیراهن ، جلو باز ، دگمه دار، لبه های آستین ها دور دوز شده- غیر بدن نما ، شلوار فاق بلند یا فاق دارای مرغک ،بالا تمام کش (کش یک سانتی متر)	ترون درجه یک	شلوار آبی ساده	لباس مردانه
			متقال ویسکوز پنبه طرح دار درجه ۱ یک	پیراهن طرح دار	
پیراهن متقال ویسکوز پنبه ۱۷۰ گرم، شلوارتترون ۱۶۰ گرم	large, xlarge ,xx large, xxxlarge	پیراهن یقه گرد (دیپلمات) ، بالاتنه گرد به رنگ صورتی ساده ، جلو سینه باز دکمه خور - غیر بدن نما وقد پیراهن بلند مطابق جدول اندازه ها و شلوار از بالا تمام کش (کش یک سانتی متر)	ترون درجه یک	شلوارصورتی کم رنگ	لباس زنانه
			متقال ویسکوز پنبه طرح دار درجه ۱ یک	پیراهن طرح دار	
پیراهن متقال ویسکوز پنبه ۱۷۰ گرم،	xx large, xxxlarge	پیراهن یقه گرد بالاتنه به رنگ صورتی ساده ،جلو سینه طبق نمونه ، غیر بدن نما ،شلوار بالا تمام کش (کش یک	ترون درجه یک	شلوارصورتی کم رنگ	لباس شیردهی

			پیراهن ترکیبی از صورتی ساده و طرح دار	مقال و یسکوز پنبه طرح دار درجه ۱ یک	سانتی متر)		،شلوار تترون ۱۶۰ گرم
لباس بچه گانه	دخترانه	صورتی کم رنگ بصورتی ترکیبی	تترون ۱۶۰ گرم	بصورت ترکیبی ، رنگ صورتی کم رنگ، پیراهن یقه گرد، بالانتنه گرد با لبه مغزی سفید رنگ، لبه آستین ساده سه ربع و شلوار بالا تمام کش، دمپا شلوار ساده در چهارسایز	۴ سایز مطابق جدول اندازه لباس ها	۱۶۰ گرم	
	پسرانه	آبی بصورت ترکیبی	تترون ۱۶۰ گرم	بصورت ترکیبی ، رنگ آبی آسمانی ، پیراهن یقه گرد ، جلو باز ، لبه جا دگمه مغزی سرمه ای ، آستین سه ربع و شلوار بالا تمام کش (کش یک سانتی متر)، دمپا شلوار ساده	در ۴ سایز مطابق جدول اندازه لباس ها	۱۶۰ گرم	
لباس نوجوان	دخترانه	صورتی	تترون چهارخانه درجه یک	پیراهن : یقه گرد ، از یقه تا جلو سینه سه دگمه ، بالانتنه گرد ، آستین بلند لبه آستین ساده.. <u>شلوار</u> : تمام کش (کش یک سانتی متر) ، دمپا شلوار ساده	در ۳ سایز مطابق جدول اندازه لباس ها	۱۶۰ گرم	
	پسرانه	آبی	تترون چهارخانه درجه یک	پیراهن : یقه مردانه، جلو باز ، یک جیب روی سینه ، لبه آستین ساده ، آستین سه ربع .. <u>شلوار</u> : بالا تمام کش (کش یک سانتی متر) ، دمپا شلوار ساده	در ۳ سایز مطابق جدول اندازه لباس ها	۱۶۰ گرم	

اندازه لباس های مردانه L ، XL، XXL، XXXL

لباس مردانه l	قد لباس: ۷۸ سانتی متر	لباس مردانه xl	قد لباس: ۸۰ سانتی متر
	قد آستین: ۵۸ سانتی متر		قد آستین: ۵۸ سانتی متر
	عرض لباس: ۱۲۰ سانتی متر		عرض لباس: ۱۴۰ سانتی متر
	قد شلوار مردانه ۱۰۰ : سانتی متر		قد شلوار مردانه: ۱۰۴ سانتی متر
لباس مردانه XXL	قد لباس: ۸۵ سانتی متر	لباس مردانه XXXL	قد لباس: ۸۴ سانتی متر
	قد آستین: ۶۰ سانتی متر		قد آستین: ۶۳ سانتی متر
	عرض لباس: ۱۵۰ سانتی متر		عرض لباس: ۱۶۰ سانتی متر

قد شلوار مردانه: ۱۰۶ سانتی متر		قد شلوار مردانه: ۱۱۲ سانتی متر	
اندازه لباس های زنانه L ، XL ، XXL ، XXXL			
لباس زنانه ۱	قد لباس: ۹۵ سانتی متر	لباس زنانه xl	قد لباس: ۱۰۰ سانتی متر
	قد آستین: ۵۷ سانتی متر		قد آستین: ۵۹ سانتی متر
	عرض لباس: ۱۲۰ سانتی متر		عرض لباس: ۱۳۰ سانتی متر
	قد شلوار زنانه: ۱۰۰ سانتی متر		قد شلوار زنانه: ۱۰۲ سانتی متر
لباس زنانه ۲ xl	قد لباس: ۱۰۵ سانتی متر	لباس زنانه ۳ xl	قد لباس: ۱۰۸ سانتی متر
	قد آستین: ۶۱ سانتی متر		قد آستین: ۶۳ سانتی متر
	عرض لباس: ۱۴۰ سانتی متر		عرض لباس: ۱۵۰ سانتی متر
	قد شلوار زنانه: ۱۰۴ سانتی متر		قد شلوار زنانه: ۱۰۶ سانتی متر
لباس شیردهی زنانه ۲ xl	قد لباس: ۱۰۵ سانتی متر	لباس شیردهی زنانه ۳ xl	قد لباس: ۱۰۸ سانتی متر
	قد آستین: ۶۱ سانتی متر		قد آستین: ۶۳ سانتی متر
	عرض لباس: ۱۴۰ سانتی متر		عرض لباس: ۱۵۰ سانتی متر
	قد شلوار زنانه: ۱۰۴ سانتی متر		قد شلوار زنانه: ۱۰۶ سانتی متر
اندازه لباس های اطفال سایز ۱ و ۲ و ۳ و ۴			
لباس اطفال سایز ۱	قد لباس: ۴۰ سانتی متر	لباس اطفال سایز ۲	قد لباس: ۴۵ سانتی متر
	قد آستین: ۲۶ سانتی متر		قد آستین: ۲۸ سانتی متر
	عرض لباس: ۶۲ سانتی متر		عرض لباس: ۷۲ سانتی متر
	قد شلوار اطفال: ۵۰ سانتی متر		قد شلوار اطفال: ۵۵ سانتی متر
لباس اطفال سایز ۳	قد لباس: ۵۰ سانتی متر	لباس اطفال سایز ۴	قد لباس: ۵۵ سانتی متر
	قد آستین: ۳۰ سانتی متر		قد آستین: ۳۲ سانتی متر
	عرض لباس: ۸۲ سانتی متر		عرض لباس: ۹۲ سانتی متر

قد شلوار اطفال: ۶۰ سانتی متر		قد شلوار اطفال: ۶۵ سانتی متر	
اندازه لباس های نوجوان سایز ۱ و ۲ و ۳ با پارچه چهارخانه لباس سایز ۴ از جنس لباس بزرگسالان (قدلباس و عرض لباس نوجوان دخترانه بخاطر پیلی جلوی لباس ۵سانتی متر بیشتر می باشد.)			
لباس نوجوان سایز ۱	قد لباس: ۶۰ سانتی متر	لباس نوجوان سایز ۲	قد لباس: ۶۵ سانتی متر
	قد آستین: ۳۲ سانتی متر		قد آستین: ۳۴ سانتی متر
	عرض لباس: ۱۰۰ سانتی متر		عرض لباس: ۱۰۵ سانتی متر
	قد شلوار نوجوان: ۷۰ سانتی متر		قد شلوار نوجوان: ۷۵ سانتی متر
لباس نوجوان سایز ۳	قد لباس: ۷۰ سانتی متر	لباس نوجوان سایز ۴	قد لباس: ۷۵ سانتی متر
	قد آستین: ۳۶ سانتی متر		قد آستین: ۴۰ سانتی متر
	عرض لباس: ۱۱۰ سانتی متر		عرض لباس: ۱۱۵ سانتی متر
	قد شلوار نوجوان: ۸۵ سانتی متر		قد شلوار نوجوان: ۹۰ سانتی متر

تبصره ۱: کلیه اقلام درخواستی می بایست بصورت بسته بندی نایلونی شفاف با سایز بندی مشخص در کیسه های نایلونی شفاف تحویل داده شود.

تبصره ۲: کلیه برش های مقاطع پارچه که جهت دوخت استفاده می شود می بایست ریشه دوزی شوند.

تبصره ۳: می بایست جهت کلیه البسه، سایز پیراهن بر پشت یقه و سایز شلوار روی درز دوخته شود طوری که در هنگام بسته بندی قابل مشاهده باشد.

تبصره ۴: در صورت مشاهده در تغییر رنگ یا طرح لباس یا رنگ پس دادن در حین استفاده بیمار کارفرما از تحویل لباس خودداری نموده و خسارت وارده را از فروشنده مطالبه نماید.

۷-۱۵ - فروشنده می بایست نماینده قانونی و تام الاختیار خود را ظرف مدت یک هفته از شروع قرارداد به صورت کتبی و رسمی به کار فرما معرفی نماید .

۸-۱۵ - قیمت پیشنهادی شرکت از تاریخ عقد قرارداد تا پایان آن بدون تغییر و ثابت بوده، از این رو هرگونه افزایش قیمت پارچه و مواد اولیه هیچ تاثیری بر روند اجرای قرارداد و قیمت پیشنهادی شرکت نخواهد داشت و شرکت ملزم به تهیه و تامین البسه و منسوجات موضوع قرارداد تا پایان مدت

قرارداد میباشد.

۹-۱۵- جریمه قصور از وظایف مطابق با قرار داد و شرایط مناقصه مطابق با جداول زیر خواهد بود.

ردیف	نوع تخلف یا قصور	دفعه اول	دفعه دوم	دفعه سوم	دفعه چهارم
۱	عدم ارائه البسه مناسب و با کیفیت لازم از نظر دوخت و فرم و طرح مطابق مفاد قرارداد	تذکر کتبی	تذکر کتبی همراه با کسر ۲۵٪ صورت وضعیت ماه یا ماههای زمان تخلف	تذکر کتبی همراه با کسر ۵۰٪ صورت وضعیت ماه یا ماههای زمان تخلف	ارجاع به کمیته ماده ۹۴ جهت تعیین تکلیف قرارداد
۲	عدم رعایت جنس البسه، ملحفه و سایر منسوجات مطابق با مفاد قرارداد	تذکر کتبی	تذکر کتبی همراه با کسر ۲۵٪ صورت وضعیت ماه یا ماههای زمان تخلف	تذکر کتبی همراه با کسر ۵۰٪ صورت وضعیت ماه یا ماههای زمان تخلف	ارجاع به کمیته ماده ۹۴ جهت تعیین تکلیف قرارداد
۳	عدم تامین درخواست البسه، ملحفه و منسوجات از سوی کارفرما مطابق زمان تعیین شده	تذکر کتبی	تذکر کتبی همراه با و جریمه روزانه ده میلیون ریال	تذکر کتبی همراه با و جریمه روزانه بیست میلیون ریال	ارجاع به کمیته ماده ۹۴ جهت تعیین تکلیف قرارداد

۱۶- شرایط و تعهدات عمومی قرارداد :

۱۶-۱- کلیه اسناد و اوراق ، جلسه توجیهی و شرایط مزایده جزء لاینفک این قرارداد می باشند.

۱۶-۲- مسئولیت نظارت بر اجرای قرارداد بعهده ناظر قرارداد و مدیر واحد مربوطه خواهد بود.

۱۶-۳- طرف دوم اعلام می نماید که از موضوع قرارداد اطلاع کامل داشته و به عذر عدم اطلاع نمی تواند هیچ یک از مواد و شرایط را نادیده گرفته و نقض نماید.

۱۷- عوارض و مالیات :

پرداخت هرگونه مالیات و عوارض و حقوقی که به موجب قوانین و مقررات موجود در زمان امضاء به این قرارداد تعلق گیرد به غیر از مالیات بر ارزش افزوده بر عهده فروشنده است.

۱۸- مرجع حل اختلافات:

در صورت بروز هر گونه ابهام و اختلاف در ارتباط با موضوع قرارداد و انجام وظایف محوله به هر نحوی، چنانچه طرفین نتوانند آنرا از طریق مسالمت آمیز حل و فصل نمایند در این صورت موضوع اختلاف به کمیسیون ماده ۹۴ آئین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه بعنوان حکم مشترک مرضی الطرفین ارجاع و رای صادره از کمیسیون حل اختلاف که صلاحاً صادر می شود قطعی و نسبت به طرفین لازم الاجرا خواهد بود رای مذکور از طریق کمیسیون حضوراً ابلاغ یا به نشانی طرفین که در این قرارداد درج گردیده است به پیوست نامه اداری ارسال و ابلاغ خواهد شد.

۱۹- تعذر(فوری ماژور):

در صورت بروز حوادث قهریه چنانچه انجام قرارداد غیر ممکن گردد قرارداد منفسخ می گردد و چنانچه این حوادث(قهریه) علت تعلیق در انجام موضوع قرارداد گردد، اگر مدت تعلیق بیش از یک ماه باشد خریدار حق فسخ قرارداد را خواهد داشت و در صورتی که مدت تعلیق یک ماه و یا کمتر از یک ماه باشد فروشنده مکلف است پس از حادثه (قهریه) اقدام به انجام موضوع قرارداد نماید و به میزان مدت تعلیق به مدت قرارداد افزوده خواهد شد.

۲۰- موارد فسخ قرارداد:

در موارد ذیل خریدار پس از کسب نظر از کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه علوم پزشکی شهرکرد، نسبت به فسخ قرارداد اقدام کرده و در صورت لزوم مراتب را به مراجع قضایی جهت پیگرد قانونی اعلام خواهند نمود:

۱-۲۰- در صورتی که فروشنده به نحوی از عهده انجام تعهدات بر اساس مفاد قرارداد برنیاید یا بازدهی کمی و کیفی موارد مورد توافق در قرارداد به نحوی مطلوب نباشد، خریدار مجاز است پس از ابلاغ سه تذکر کتبی به فاصله ۷ روز، در صورت عدم تغییر رویه از سوی فروشنده، بنا به تشخیص کمیسیون ماده ۹۴ آیین نامه مالی و معاملاتی دانشگاه نسبت به فسخ قرارداد به صورت یکجانبه اقدام و تضمین انجام تعهدات فروشنده را ضبط نماید.

۲-۲۰- در صورتی که خریدار تشخیص دهد که فروشنده موضوع قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نموده یا در نحوه انجام کار قصور ورزیده و یا به دلیلی از انجام موضوع قرارداد سرباز می‌زند، در جهت جلوگیری از تضییع حقوق دانشگاه نسبت به فسخ قرارداد و اخذ خسارت (طبق مقررات مربوطه) اقدام می نماید و فروشنده حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.

۳-۲۰- در صورتی که فروشنده دو (۲) نوبت توسط سازمان تعزیرات حکومتی جریمه شود خریدار می‌تواند نسبت به فسخ یکجانبه قرارداد و ضبط ضمانت نامه حسن انجام تعهدات اقدام نماید.

۴-۲۰- در صورت اثبات جعلی بودن یا عدم مطابقت با واقعیت مدارک و مستندات ارائه شده توسط فروشنده جهت عقد قرارداد، علاوه بر ایجاد حق فسخ برای خریدار و مطالبه خسارات وارده با تعیین و تشخیص خود و استیفای آن از مطالبات فروشنده و یا هر طریق دیگر، مراتب جهت رسیدگی به مرجع قضایی ذیصلاح ارجاع خواهد شد.

۵-۲۰- چنانچه طرف دوم بخشی یا کل تعهدات خود را در زمان تعیین شده در قرارداد و یا مدت تمدید شده اجرا ننماید خریدار حق فسخ قرارداد را دارد.

۶-۲۰- خریدار در هر زمان که تشخیص بدهد می‌تواند قرارداد را با اعلام کتبی از یک ماه قبل به صورت یک طرفه لغو نموده و نسبت به تسویه حساب با فروشنده اقدام نماید.

۷-۲۰- در صورت فسخ قرارداد خریدار می تواند خسارات وارده به خود را از محل تضمینات و مطالبات طرف دوم وصول نماید.

۸-۲۰- تشخیص و تصمیم کمیته ماده ۹۴ در خصوص وقوع خسارت و میزان آن قطعی است .

۲۱- نشانی طرفین جهت انجام مکاتبات:

نشانی خریدار:

نشانی :

تلفن :

نمابر :

نشانی فروشنده قرارداد :

نشانی :

تلفن :

نمابر :

نشانی‌های فوق به منزله اقامتگاه قانونی طرفین می‌باشد لذا مکاتبات رسمی و ارسال مراسلات از طریق نشانی‌های فوق‌الذکر و یا سامانه ابلاغ الکترونیکی قضایی (ثنا) مدیرعامل و یا اشخاص (حقیقی یا حقوقی) مجاز دارای حق امضا، قانونی تلقی می‌شود. در صورت تغییر نشانی طرفین موظفند ظرف مدت ۴۸ ساعت یکدیگر را کتباً مطلع نمایند. در غیر این صورت کلیه نامه‌ها ابلاغ شده تلقی و عذر عدم اطلاع پذیرفته نمی‌باشد و مسوولیت‌های مالی و قانونی ناشی از عدم اعلام آدرس جدید به خریدار به عهده فروشنده طرف قرارداد است .

۲۲- این قرارداد در ۲۲ بند و ۱۱ تبصره و در دو نسخه جهت خریدار و فروشنده تهیه و تنظیم شده که پس از امضای طرفین قرارداد لازم‌الاجرا خواهد بود.

مهر و امضاء خریدار:

مهر و امضاء فروشنده:

نام و نام خانوادگی نماینده :

نام و نام خانوادگی نماینده :

سمت :

سمت :

محل امضاء :

محل امضاء :