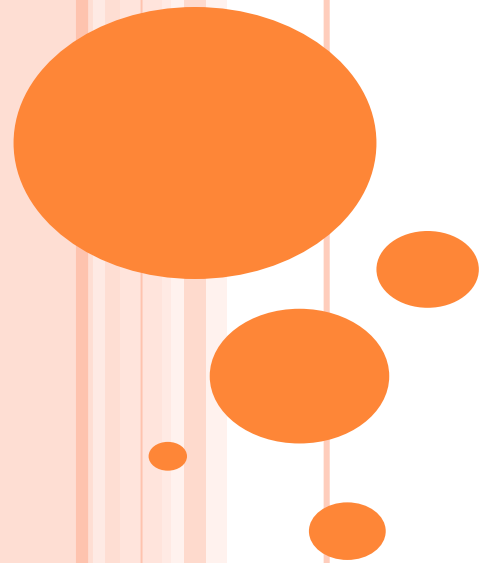


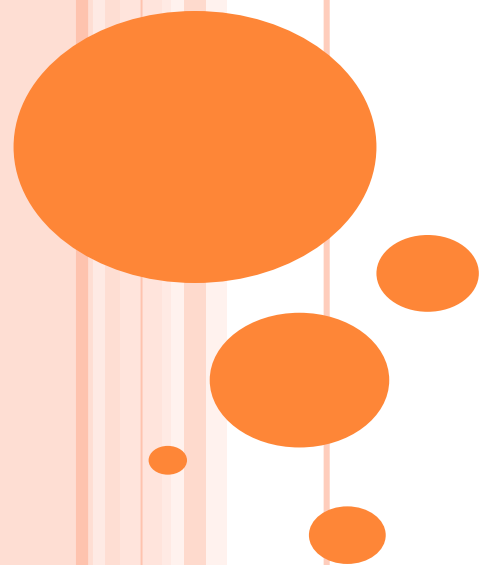
گزارش ارزیابی درونی
دانشکده پرستاری و مامایی شهرکرد
سال ۱۴۰۰

تقویم کاری فرآیند ارزیابی درونی
گروه پرستاری



تاریخ	اقدامات
۱۴۰۰/۰۱/۱۵	تشکیل اولین جلسه جهت آغاز فرایند خودارزیابی دانشکده پرستاری و مامایی با حضور ریاست دانشکده، معاونت آموزشی و مدیران گروه های پرستاری، مامایی، بهداشت باروری و اتاق عمل
۱۴۰۰/۰۱/۲۱	تشکیل کمیته خودارزیابی گروه، گروه پرستاری بزرگسالان و سالمندان و تقسیم وظایف
۱۴۰۰/۰۱/۲۱	تشکیل کمیته خودارزیابی گروه، گروه پرستاری کودکان، سلامت جامعه و روانپرستاری و تقسیم وظایف
۱۴۰۰/۰۲/۰۸	صدور ابلاغ عضویت کمیته خود ارزیابی گروه پرستاری بزرگسالان سالمندان
۱۴۰۰/۰۳/۱۷	صدور ابلاغ عضویت کمیته خود ارزیابی گروه پرستاری کودکان، سلامت جامعه و روان پرستاری
۱۴۰۰/۰۷/۲۱	دریافت برنامه آغاز فرایند اعتباربخشی از سوی کمیته اعتباربخشی علوم پایه، شورای آموزش علوم پایه، بهداشت و تخصصی، معاونت آموزشی، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
۱۴۰۰/۰۷/۲۸	برگزاری جلسه هماهنگی اعتباربخشی و تعیین تقویم زمانی و برنامه های تهیه مستندات اعتباربخشی
۱۴۰۰/۰۸/۰۴	صدور ابلاغ اعضای کمیته ارزیابی درونی دانشکده پرستاری و مامایی
۱۴۰۰/۰۸/۱۲	ابلاغ دبیر کمیته ارزیابی درونی، جناب آقای دکتر شهرام اعتمادی فر
۱۴۰۰/۰۸/۱۸	معرفی دبیر کمیته ارزیابی درونی، به دبیر محترم شورای آموزش علوم پایه پزشکی، بهداشت و تخصصی
۱۴۰۰/۰۸/۳۰	ارسال مستندات و مدارک اعتباربخشی در سامانه اعتبار بخشی وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

راهنماها و فرم های مورد استفاده در فرآیند ارزیابی درونی



وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
معاونت آموزشی
دبیرخانه شورای آموزش علوم پایه پزشکی، بهداشت و تخصصی

**آیین نامه اعتباربخشی دوره های
آموزشی رشته های علوم پایه پزشکی،
بهداشت و تخصصی**



استانداردها و سنجه های
اعتبار بخشی دوره های آموزشی
دبیرخانه آموزش علوم پایه پزشکی، بهداشت
و تخصصی

خرداد ۱۴۰۰



فرم های ارزیابی

اعتبار بخشی دوره های آموزشی
دبیرخانه آموزش علوم پایه پزشکی، بهداشت و
تخصصی

خرداد ۱۴۰۰



فرم ارزیابی اعتبار بخشی

۹ حوزه

۵۵ استاندارد

۱۶۵ سنجه

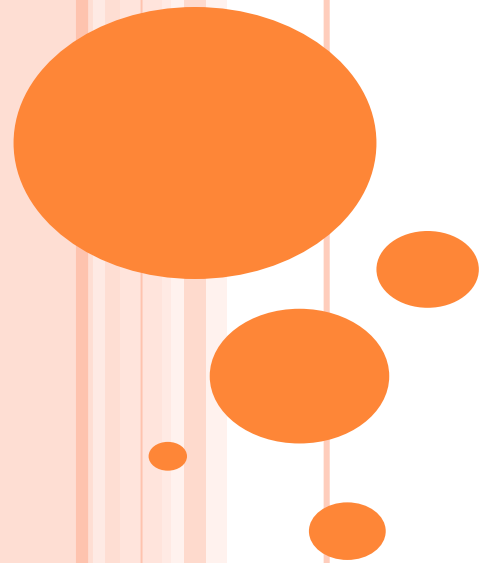


حوزه های اعتبار بخشی

۱. اهداف و رسالت
۲. برنامه و دوره های آموزشی
۳. تحقیقات و فناوری
۴. فراگیران
۵. هیئت علمی
۶. منابع (انسانی، فضا، امکانات و تجهیزات)
۷. سنجش و ارزشیابی
۸. ساختار سازمانی و مدیریت
۹. دانش آموختگان

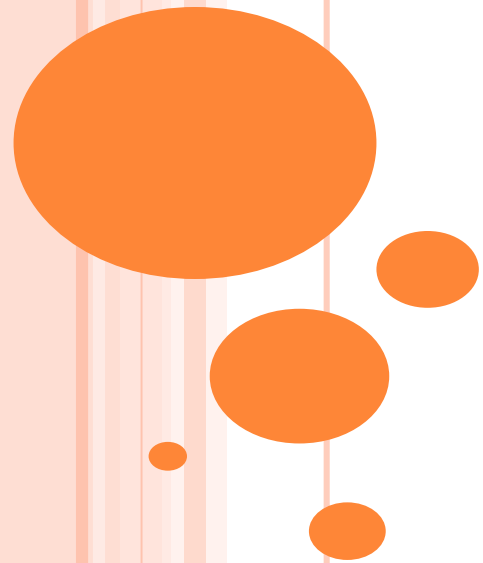


گزارش حوزه ها



حوزه ۱

اهداف و رسالت



درصد انطباق	استاندارد
۱۰۰ درصد	مجموعه رسالت و اهداف گروه در رابطه با آموزش و پژوهش رشته مقطع مربوطه منطبق با رسالت دانشگاه و دانشکده بر اساس نیازهای جامعه، نظام ارائه خدمات سلامت، اسناد بالادستی، ارزش‌ها و مسئولیت اجتماعی به ترتیب اولویت و مبتنی بر شواهد وجود داشته باشد
۷۵-۵۰ درصد	رسالت و اهداف گروه با مشارکت اعضای هیئت‌علمی و نظرخواهی از دانش‌آموختگان تدوین و اعلام‌شده باشد
۷۵-۵۰ درصد	ارزیابی مستمر میزان تحقق اهداف گروه (فرایند و نتایج) بر اساس فعالیت‌های گروه در نظر گرفته شود
۱۰۰ درصد	در مجموعه رسالت و اهداف گروه آخرین دستاوردهای ملی و فراملی حوزه سلامت مرتبط با رشته لحاظ شده باشد



نقاط قوت:

- وجود فلسفه، رسالت آموزشی و پژوهشی، مجموعه اهداف و برنامه عملیاتی گروه آموزشی به صورت مدون
- تدوین و بازنگری برنامه عملیاتی آموزشی و پژوهشی در گروه بر اساس اهداف و رسالت گروه، برنامه عملیاتی دانشکده، فرایند تدوین اهداف و رسالت، سند توسعه متوازن و سرفصل رشته
- در نظر گرفتن وظایف و توانمندی‌های گروه آموزشی و توانمندی‌ها و صلاحیت‌های مورد انتظار از دانش‌آموختگان در تدوین مجموعه رسالت و اهداف
- تطابق بین آموزش نظری دانشجویان و عملکرد بالینی در مجموعه رسالت و اهداف گروه آموزشی
- تهیه مجموعه فلسفه و اهداف و رسالت گروه‌ها با مشارکت اعضای گروه‌های پرستاری و قرارگیری در سایت دانشکده جهت اطلاع کلیه ذینفعان



- ارزیابی و بررسی نظرات دانشجویان و اساتید گروه های پرستاری در خصوص برنامه های گروه، ارزشیابی اساتید از دیدگاه دانشجویان، مدیر گروه ها، معاونت آموزشی و ریاست در پایان هر نیمسال
- استفاده از نظرات بررسی شده در تدوین برنامه عملیاتی گروه ها و بررسی میزان دستیابی به اهداف و برنامه ها به صورت دوره ای
- پیش بینی کردن دستاوردهای مرتبط با آموزش ملی در برنامه عملیاتی گروه، جهت فراهم سازی زیرساخت های لازم در گروه و توسعه تحصیلات تکمیلی بر مبنای سند توسعه
- پیش بینی توسعه نیروی انسانی متبحر، لوازم و تجهیزات لازم و بهبود مهارت های آموزشی و بالینی اساتید در برنامه های عملیاتی



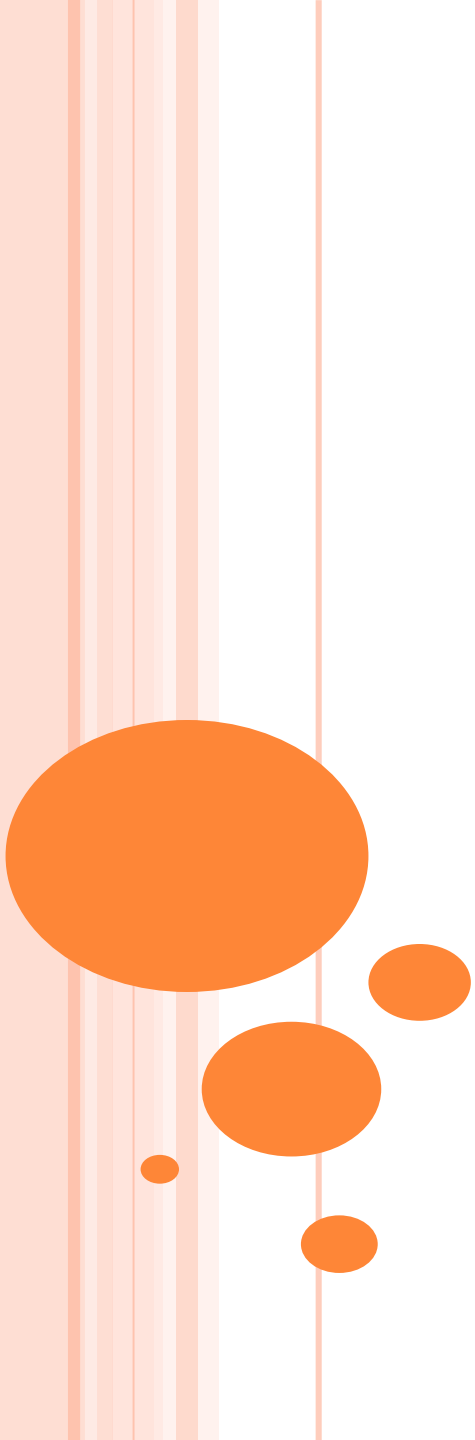
نقاط ضعف:

- اجرا نشدن تمام اصول ارزیابی ۳۶۰ درجه
- استفاده صرفاً از نظرات دانش‌آموختگان رشته که در دانشکده به صورت نیروهای طرح و تعهد خدمت مشغول به کار بودند و عدم امکان دسترسی به سایر دانش‌آموختگان
- عدم وجود سامانه دانش‌آموختگان در دانشگاه

راهکارها و پیشنهادات:

- درخواست راه‌اندازی سامانه دانش‌آموختگان
- کانال شبکه مجازی واتس‌آپی دانش‌آموختگان دانشکده پرستاری مامایی شهر کرد
- توانمندسازی اعضای گروه‌ها در خصوص مفهوم و اصول ارزیابی ۳۶۰ درجه و نحوه انجام آن به‌طور مدون؛ برنامه‌ریزی برای انجام این ارزیابی در سال‌های پیش‌رو





حوزه ۲

برنامه و دوره های آموزشی

درصد انطباق	استاندارد	زیرحوزه
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۱-۱-۲ سازوکاری مدون برای اجرای دقیق و مناسب برنامه آموزشی مصوب شورای عالی برنامه ریزی پزشکی تدوین شده باشد	۲-۱ برنامه آموزشی (کوریکولوم)
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۲-۱-۲ برای تحصیلات تکمیلی کتابچه ثبت عملکرد (Logbook) یا آلبوم کار (Portfolio) بصورت مدون وجود داشته باشد.	۲-۱ برنامه آموزشی (کوریکولوم)
۵۰-۷۵ درصد	استاندارد ۱-۲-۲: امکانات و منابع لازم برای اجرای فرآیند های آموزشی - پژوهشی طبق برنامه آموزشی مصوب توسط گروه فراهم شده باشد.	۲-۲ شرایط اجرای برنامه آموزشی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۲-۲-۲: فرآیند های نظارت بر اجرای صحیح آئین نامه ها و برنامه های آموزشی مرتبط با رشته و مقطع تدوین و اجرا شده باشد	۲-۲ شرایط اجرای برنامه آموزشی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۱-۳-۲: ساز و کار مدون جهت ارزیابی و ارائه پیشنهادهای در خصوص محتوای برنامه آموزشی در گروه تهیه شود	۲-۳ ارزیابی گروه از برنامه های آموزشی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۲-۳-۲: ساز و کار مدون برای ارزیابی کمی و کیفی اجرای برنامه های آموزشی گروه از نظر منابع، فضا و عرصه های آموزشی تدوین و اجرا شده باشد.	۲-۳ ارزیابی گروه از برنامه های آموزشی



نقاط قوت:

- وجود طرح درس های مدون تهیه شده بر اساس آخرین سرفصل و آیین نامه مصوب مقاطع آموزشی و دسترسی به تمامی طرح دروس، سرفصل ونیم رخ آموزشی آیین نامه ها فرایند برنامه ریزی ترمی در سایت دانشکده پرستاری
- بررسی توانمندیهای دانشجویان با استفاده از آزمون های میان ترم و پایان ترم، لاگ بوک های اختصاصی، آزمون پیش کارورزی آسکی و آزمون فاینال و بازخورد نتایج آزمون ها به دانشجویان
- تجدید دوره شدن دانشجو در صورت عدم پذیرش در در آزمون های فاینال و آسکی
- ثبت فعالیت های فراگیران مبتنی بر مهارت های عمومی و اختصاصی مطابق با آخرین کوریکولوم مصوب در هر مقطع و در هر واحد درسی در لاگ بوک و ارائه بازخورد استاد، ارزیابی دوره ای لاگ بوک های مورد استفاده
- درگیر کردن مقاطع تحصیلات تکمیلی در آموزش مقاطع پایین تر طبق آیین نامه آموزش آبخاری

- انتقال دانشکده از محل قدیمی به دانشکده جدید پرستاری و مامایی و بهبود فضاها و امکانات آموزشی
- تطابق داشتن عناوین پایان نامه ها و اولویت های پژوهشی

- برگزاری جلسات برنامه ریزی نظارت دوره ای در ابتدای هر ترم
- نظارت بر اجرای برنامه ها و مقررات

○ تشکیل جلسات ارزشیابی برنامه توسط مدیر گروه در پایان هر ترم جهت شناسایی نقاط قوت و ضعف برنامه، جمع آوری بررسی و استفاده از نقطه نظرات و پیشنهادات اصلاحی، در دسترس بودن پرسشنامه های بررسی و ارزیابی برنامه های آموزشی و فرم پیشنهاد و اصلاح برنامه درسی در سایت دانشکده

○ وجود چک لیست های مدون برای هر دوره در هر مقطع و در هر گروه، فرم های ارزیابی عرصه ها و **community based learning**

○ فرم های نظر سنجی از اساتید و دانشجویان در تهیه منابع و تجهیزات و استفاده از نتایج این ارزیابی ها، جلسات نیاز سنجی منابع و امکانات به صورت دوره ای

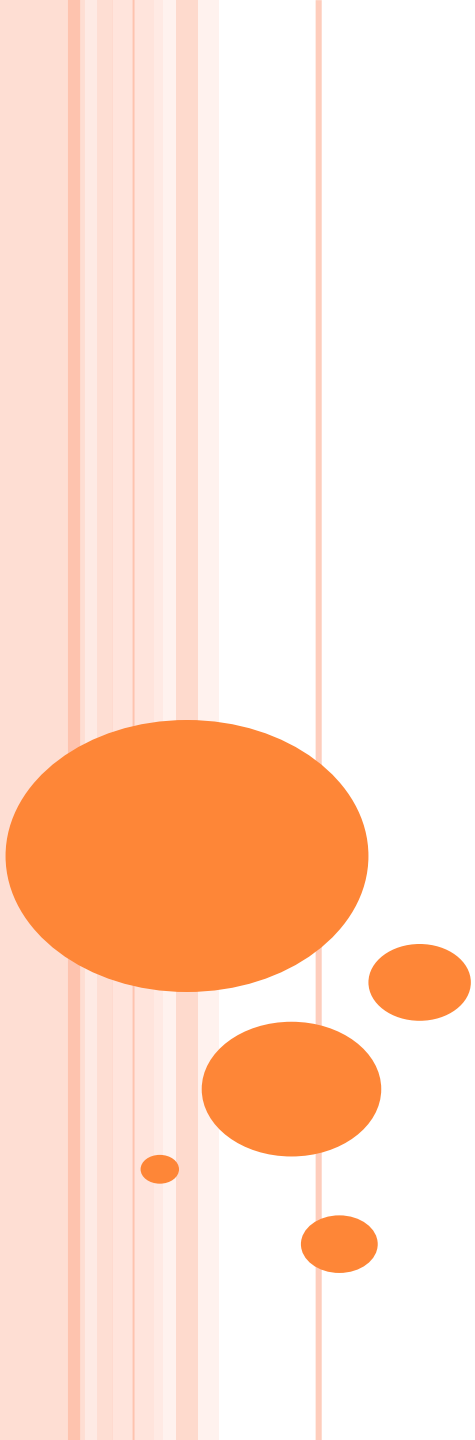


نقاط ضعف:

- مشکل در تکمیل لاگ بوک ها و استفاده از برخی محیط های یادگیری به خاطر وجود شرایط کرونا
- عدم تناسب تعداد اعضای هیئت علمی به تعداد دانشجو با توجه به استاندارد نسبت ۲۰ عضو هیئت علمی به ۳۰
- عدم تجهیز کتابخانه دانشکده، به روز نبودن کتاب های کتابخانه مرکزی
- نبود اتاق مجهز تهیه محتوای آموزشی
- نبود ردیف مالی مستقلی در دانشکده
- عدم ارائه گزارش سالانه از چگونگی تغییرات بر اساس پیشنهادات منتج از ارزیابی برنامه ی آموزشی

راهکارها و پیشنهادات:

- الکترونیک کردن لاگ بوک
- تجهیز اتاق آکوستیک
- بهبود و تجهیز امکانات کتابخانه ای و به روز رسانی کتب
- رفع نیازهای انسانی موجود در بخش اعضای هیئت علمی با افزایش جذب نیروهای پیمانی و تعهدات خدمتی
- ارائه گزارش تغییرات بر اساس پیشنهادات منتج از ارزیابی برنامه ی آموزشی به صورت سالانه و منظم
- امید است با کنترل شرایط کرونا مجددا بتوان از تمام محیط های یادگیری استفاده کرد



حوزه ۳ تحقیقات و فناوری

درصد انطباق	استاندارد	زیرحوزه
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۳-۱-۱: موضوع پایان نامه ها مبتنی بر نیاز های نظام سلامت اعلام شده اولویت های پژوهشی ، نیازهای جامعه ، پاسخگویی اجتماعی و حتی الامکان فناوری محور باشد.	۳-۱: پایان نامه
۹۹-۷۵ درصد	استاندارد ۳-۱-۲: نحوه اجرای پایان نامه ها مطابق ضوابط و برنامه مصوب آموزشی رشته و آخرین ایین نامه مصوب دوره مربوطه (دکتری یا کارشناسی ارشد) انجام شده باشد	۳-۱: پایان نامه
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۳-۱-۳: استاد راهنما از توانایی علمی و مهارت ها و آگاهی های لازم و مناسب برای انجام ارتباطات با مراکز علمی و تحقیقاتی در عرصه های ملی و بین المللی جهت هدایت پایان نامه برخوردار است. (قسمت ارتباطات فراملی برای کارشناسی ارشد ترجیحی).	۳-۱: پایان نامه
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۳-۱-۴: ساز و کار مدون برای تقویت محیط پژوهش در عرصه های تحقیقاتی متناسب اعم از حوزه بالینی، بهداشت، صنعت ، شرکت های دانش بنیان ، قابلیت های مجازی پژوهش، نرم افزارهای پژوهشی و امکانات چند رسانه ای برای اجرای پایان نامه ها تدوین و پیشنهاد شده باشد.	۳-۱: پایان نامه
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۳-۲-۱: طرح های تحقیقاتی بین رشته ای ، برون گروهی و برون دانشگاهی (نظام سلامت، صنعت، جامعه، بیمارستان، شرکت های دانش بنیان و...) انجام شده باشد.	۳-۲: طرح های تحقیقاتی
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۳-۲-۲: نتایج حاصل از فعالیت های تحقیقاتی اجرا شده در گروه و یا ارائه آنها در مجامع ملی و بین المللی از طریق سایت گروه / دانشکده / دانشگاه اطلاع رسانی شود .	۳-۲: طرح های تحقیقاتی
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۳-۳-۱: فرآیند کاربرست نتایج هر یک از طرح ها و پایان نامه های گروه در جامعه، موسسات وابسته به نظام سلامت کشور و حوزه صنعت سلامت تدوین شده باشد	۳-۳: کاربرست پژوهش های گروه

نقاط قوت:

- تطابق داشتن عناوین پایان نامه ها و اولویت های پژوهشی دانشگاه و توانمندی های علمی و عملی عرصه تحقیقاتی اساتید
- تشویق دانشجویان به انجام پایان نامه ها در جهت پاسخگویی اجتماعی و فناوری محور
- دسترسی به آیین نامه داخلی فرایند تصویب و انجام پایان نامه در سایت معاونت پژوهشی
- انتخاب استاد راهنما طبق آیین نامه مصوب شورای برنامه ریزی در نیمسال دوم تحصیلی برای دانشجویان
- تقسیم تعداد دانشجو برای هر استاد راهنما بر اساس آیین نامه وزارتی و آیین نامه داخلی شورای تحصیلات تکمیلی
- وجود شرح وظایف اساتید راهنما و مشاور در سایت معاونت پژوهشی دانشکده جهت استفاده اساتید و دانشجویان
- ثبت برنامه منظم جلسات راهنمایی و مشاوره اساتید راهنما و مشاور در لاگ بوک پژوهشی
- برگزاری جلسات دفاع پایان نامه به صورت حضوری



- وجود همکاری ها و تفاهم نامه های خارج دانشگاهی و بین المللی جهت انجام کارهای پژوهشی
- انتشار نتایج پایان نامه ها در پایگاه نتایج پژوهش های سلامت کشور، سایت معاونت پژوهشی و مرکز تحقیقات پرستاری و مامایی جامع نگر
- مشخص کردن ذی نفعان نتایج پژوهش در فرم پروپوزال پایان نامه ها و طرح های تحقیقاتی و الزام دانشجو به اعلام نتایج به محیط های پژوهش

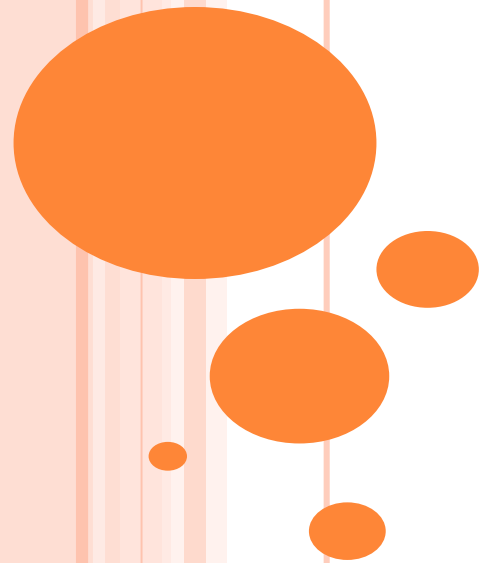
نقاط ضعف:

- عدم اجرای کامل (اجرای نسبی) برنامه ی مدون برای ارائه نتایج طرح ها در سازمان های مرتبط در گذشته

راهکارها و پیشنهادات:

- افزایش همکاری های بین گروهی در ارتباطات ملی و بین المللی بین رشته ایی و ایجاد سازوکارهای انگیزشی جهت مشارکت بیشتر اعضا
- پیشنهاد انعقاد تفاهم نامه با سازمان صدا و سیما و چهارمحل و بختیاری و شهرداری جهت همکاری در انتقال نتایج پژوهش ها از طریق رسانه ملی و بیلورد های تحقیقاتی سطح شهر
- الزام دانشجویان تحصیلات تکمیلی به ارائه صورتجلسات و مدارک مبنی بر برگزاری جلسات انتقال پیام پژوهش به سازمان های زیربند و امضای فرم تعهدنامه دانشجویان جهت انتقال نتایج

حوزه ۴ فراگیران



درصد انطباق	استاندارد	زیرحوزه
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۴-۱-۱: در بدو ورود برنامه ای مدون برای آشنایی با فراگیران با تمامی ضوابط و مقررات آموزشی، پژوهشی، دانشجویی و اخلاق حرفه ای وجود داشته باشد.	۴-۱: فرایند یاددهی- یادگیری
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۴-۱-۲: فرآیندهای آموزشی یاددهی-یادگیری حضوری / مجازی به صورت مدون و کامل تهیه و اجرا شده است.	۴-۱: فرایند یاددهی- یادگیری
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۴-۱-۳: سازوکار پایش عملکرد آموزشی فراگیران در گروه طراحی شده است.	۴-۱: فرایند یاددهی- یادگیری
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۴-۱-۴: از راهبردهای آموزشی مناسب و مطابق با برنامه آموزشی و متناسب با اهداف آموزشی برای تحقق توانمندی ها و مهارت های مورد نظر استفاده شده باشد.	۴-۱: فرایند یاددهی- یادگیری
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۴-۲-۱: سازو کار ارائه خدمات مشاوره ای برای فراگیران در گروه وجود داشته باشد.	۴-۲: مشاوره و حمایت از فراگیران
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۴-۳-۱: برنامه مشارکت فراگیران تحصیلات تکمیلی در فعالیت های مختلف آموزشی و پژوهشی جهت کسب توانمندی های اختصاصی و عمومی متناسب با رشته و مقطع تدوین شده باشد. (برای مقطع کارشناسی ارشد ترجیحی)	۴-۳: مشارکت فراگیران
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۴-۴-۱: سازوکارهای مرتبط با ارزیابی رضایت مندی آموزشی- پژوهشی فراگیران تدوین شده باشد.	۴-۴: رضایت فراگیران

نقاط قوت:

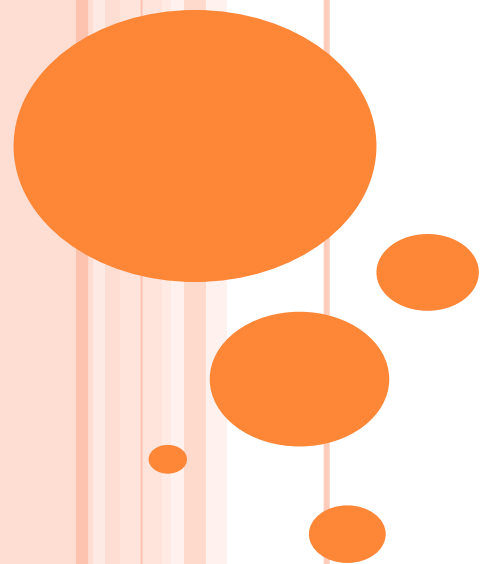
- وجود برنامه ای مدون برای آشنایی فراگیران با تمامی ضوابط و مقررات آموزشی، پژوهشی و دانشجویی
- در دسترس بودن تمامی فرایندها و فرم های آموزشی، پژوهشی و دانشجویی رفاهی، برنامه دروس ارائه شده، سرفصل ها، تقویم آموزشی و نیم رخ ها، لینک آشنایی با سامانه های آموزش مجازی بر روی سایت دانشکده
- ارائه برنامه های درسی بصورت مجازی و ترکیبی،
- اجرای فرآیند آموزش آبشاری
- استفاده از لاگ بوک به عنوان معیار ارزیابی کمی صلاحیت بالینی دانشجویان، تحلیل وضعیت تحصیلی فراگیران از طریق سامانه سما، ارزیابی و بازنگری لاگ بوک ها توسط اساتید و دانشجویان
- ارائه گزارشات وضعیت افت و ارتقای دانشجویان توسط اساتید مشاور ، بازخورد این پایش ها جهت انجام اقدامات لازم برای دانشجویان، ارائه مشاوره در خصوص کلیه فرآیندهای آموزشی- پژوهشی به فراگیران، برگزاری جلسات حضوری و مجازی اساتید مشاور با دانشجویان و ارائه توصیه های لازم، بررسی عملکرد اساتید مشاور

- ارزشیابی اساتید توسط دانشجویان، ارتباط و انتقال نظرات دانشجویان از طریق صندوق سامانه شکایات، پیام کوتاه، جلسات کمیته مشورتی و تکمیل پرسشنامه آنلاین رضایت فراگیر، ارزیابی طرح درس ها توسط واحد EDO دانشکده
- اجرای برنامه های آموزش مجازی بصورت ترکیبی با آموزش حضوری قبل از دوران کرونا و در دوران کرونا از طریق سامانه های lms نوید و فرادید، برگزاری منظم دوره های بازآموزی بر اساس نیاز سنجی صورت گرفته
- خدمات مشاوره سلامت روانی-اجتماعی فراگیران توسط مرکز مشاوره، برنامه مشخص برای مشارکت فراگیران در فعالیت های مختلف آموزشی، پژوهشی و فرهنگی حضوری/مجازی، وجود راهکارهای تشویقی فراگیران برای انجام تکالیف اجتماعی و داوطلبانه مرتبط با رشته، فعالیت کانون های خیریه در سطح دانشگاه جهت شناسایی و کمک به دانشجویان بی بضاعت

نقاط ضعف:

- عدم طراحی برنامه های حمایتی برای دانشجویان دارای مشکلات خاص و معلولیت که نیاز به ارائه راهکارهای پیشنهادی در این زمینه وجود دارد.
- برگزاری بیشتر فعالیت ها در دو سال اخیر بصورت مجازی با توجه به شرایط پاندمی کرونا
- عدم وجود برنامه منسجمی در گروه در خصوص ارائه نتایج جلسات هم اندیشی با فراگیران تحصیلات تکمیلی. لازم است راهکاری جهت استفاده از نظرسنجی در گروه تدوین گردد.

حوزه ۵ هیئت علمی



درصد انطباق	استاندارد	زیر حوزه
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۱-۱-۵: برنامه مدون برای ارتقاء صلاحیت های حرفه ای، شایستگی های علمی - عملی و پژوهشی اعضای هیات علمی گروه وجود دارد و اجرا می شود	۱-۵ صلاحیت های حرفه ای (آموزشی، پژوهشی، ارتقا رتبه):
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۲-۱-۵: گروه برنامه مدون کوتاه مدت و بلند مدت در جذب اعضاء هیات علمی متخصص و مجرب داشته باشد.	۱-۵ صلاحیت های حرفه ای (آموزشی، پژوهشی، ارتقا رتبه):
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۳-۱-۵: فرایند جذب و بکارگیری اعضای هیات علمی بر اساس شیوه نامه ای متناسب با اهداف و فعالیت های گروه، انجام میشود.	۱-۵ صلاحیت های حرفه ای (آموزشی، پژوهشی، ارتقا رتبه):
۵۰-۷۵ درصد	استاندارد ۱-۲-۵: برنامه ای جهت توسعه جایگاه مسئولیت پذیری و پاسخگویی اعضای هیات علمی و تعامل موثر با فراگیران وجود داشته باشد	۲-۵: مسئولیت پذیری و پاسخ گویی اعضای هیات علمی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۲-۲-۵: استاندارد سازوکار مدونی جهت ارتقاء سطح آموزشی، مسئولیت پذیری و پاسخگویی اعضای هیات علمی در ارائه برنامه های آموزشی، تدوین طرح درس، و بازنگری آن متناسب با تخصص آنان وجود داشته باشد.	۲-۵: مسئولیت پذیری و پاسخ گویی اعضای هیات علمی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۱-۳-۵: برنامه مدون برای پایش و ارتقای میزان رضایت مندی اعضای هیاتعلمی درگروه و دانشکده وجود داشته باشد.	۳-۵: رضایت مندی اعضای هیات علمی
۷۵-۵۰ درصد	گروه/دانشکده امکانات و تسهیلات رفاهی جهت اعضای علمی پیشنهاد و پیگیری نموده باشد.	۴-۵: تسهیلات رفاهی اعضای هیات علمی

نقاط قوت:

- وجود طرح درس های مدون، تدریس دروس بر اساس تخصص، بازنگری دروس با استفاده از نظرات اعضا هیئت علمی و دانشجویان
- ارزشیابی مدون عملکرد آموزشی و پژوهشی و ...، ارزشیابی اساتید توسط مدیر گروه و فراگیران، بررسی عملکرد اعضا در پایان هر نیمسال، توانمند شدن اساتید از طریق شرکت در کارگاه های آموزشی، وجود برنامه هفتگی حضور اساتید گروه
- وجود برنامه عملیاتی مشخص - تعریف فرایند نیازسنجی و جذب اعضا هیئت علمی بصورت حق التدریس، تعهدات و فراخوان هیئت علمی، وجود این نامه ها و دستورالعملهای اداری استخدامی و ارتقا مرتبه اساتید و آشنایی آنان با فرایندها و دستورالعملها،
- ارزشیابی فراگیران در پایان هر نیمسال، ثبت و ارزشیابی فعالیت های بالینی فراگیران از طریق تکمیل لاگ بوک
- تقسیم واحدها و وظایف گروه، ظرفیت اساتید راهنما (پایان نامه ها) با توجه به تخصص و سقف موظف واحد و مسئولیت، نظرسنجی از اعضا در خصوص تقسیم فعالیت ها و مسئولیت ها و عملکرد مدیر گروه
- در دسترس بودن فضای فیزیکی مناسب با امکانات کافی برای دپارتمان و اعضا هیئت علمی گروه، تعیین نماینده مسئول رفاهی اعضا هیئت علمی، انعقاد تفاهم نامه هر ساله با سایر ارگان ها برای اعزام اعضا هیئت علمی به سفرهای مذهبی و فرهنگی



نقاط ضعف:

امکانات و تسهیلات رفاهی چندانی در استان، اماکن مذهبی و سایر استانها از نظر گردشگری و تفریحی وجود ندارد.
نبود مهد کودک برای نگهداری فرزندان پرسنل
نبود فضای سبز مناسب و پارکینگ سر پوشیده در فضای فیزیکی جدید دانشکده

راهکارها و پیشنهادات:

ارایه پیشنهادات و پیگیری لازم جهت برطرف سازی نقاط ضعف



حوزه ۶

منابع (انسانی، فضا، امکانات و تجهیزات)



درصد انطباق	استاندارد	زیرحوزه
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۶-۱-۱ جذب نیروی انسانی آموزشی غیر هیات علمی و نیروهای اداری متناسب با مصوبات شورای عالی برنامه ریزی و یا مدیریت منابع / برنامه آموزشی رشته مربوطه انجام شود	۶-۱ منابع انسانی
۹۹-۷۵ درصد	استاندارد ۶-۲-۱ فضا های فیزیکی، امکانات، تجهیزات و ابزار آموزشی - پژوهشی متناسب با رشته مقاطع تحصیلی گروه پیش بینی شده باشد.	۶-۲ تجهیزات
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۶-۲-۲ تخصیص و توزیع امکانات، منابع آموزشی و فضاهای فیزیکی در گروه بر اساس معیارهای مشخصی صورت گرفته باشد.	۶-۲ تجهیزات
۹۹-۷۵ درصد	استاندارد ۶-۲-۳ ساز و کار استفاده از فضاهای آموزشی، عرصه های بالینی، تجهیزات، امکانات و آزمایشگاههای مشترک بین گروهها در قالب تفاهم نامه زیر نظر دانشکده تدوین شده است.	۶-۲ تجهیزات
۹۹-۷۵ درصد	استاندارد ۶-۳-۱ گروه ساز و کار مدون برای آشنا شدن داوطلبین ورودی با توانمندی ها و شایستگی ها و فرصت های شغلی مرتبط با رشته /مقطع را داشته باشد.	۶-۳ فن آوری اطلاعات
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۶-۳-۲ ساز و کار مدون سامانه ای به روز، برای ثبت کلیه فعالیت های آموزشی و پژوهشی اعضای هیات علمی، فراگیران، مصوبات جلسات و سایر فعالیت های گروه پیش بینی شده باشد	۶-۳ فن آوری اطلاعات
۹۹-۷۵ درصد	استاندارد ۶-۳-۳ دسترسی به منابع الکترونیکی با سرعت و حجم مناسب وجود داشته باشد.	۶-۳ فن آوری اطلاعات
۷۵-۵۰ درصد	استاندارد ۶-۳-۴ زیرساخت های لازم از جمله امکانات، فضای عمومی- اختصاصی و تجهیزات مورد نیاز جهت آموزش مجازی بر اساس برنامه آموزشی وجود داشته باشد.	۶-۳ فن آوری اطلاعات

نقاط قوت:

- حضور و فعالیت کارشناس مرکز مهارت های بالینی، تحصیلات تکمیلی، مجله علمی - پژوهشی، تحصیلات تکمیلی، پژوهشی، آموزش، مراکز تحقیقاتی، نیروی آموزشی غیر هیات علمی
- برآورده و توزیع امکانات و تجهیزات مورد نیاز گروه بر اساس استانداردهای کالبدی، دسترسی آسان به رسانه های الکترونیکی و امکان استفاده اعضای هیأت علمی و دانشجویان از فناوری اطلاعات و ارتباطات مبتنی بر شبکه، سالن اجتماعات مشترک و سالن اجتماعات جداگانه در دانشکده پرستاری
- وجود اتاق ویژه دانشجویان تحصیلات تکمیلی مجهز به کامپیوتر و دسترسی به اینترنت
- وجود کلاس های درس متناسب با ظرفیت و رشته دانشجویان مجهز به ویدئو پروژکتور، آزمایشگاه علوم تشریح، فیزیولوژی، بافت شناسی، انگل شناسی و میکروب شناسی مشترک، دو مرکز مهارت های بالینی پرستاری
- کتابخانه مشترک، سالن کتابخانه در دانشکده جدیدالاحداث، دسترسی به منابع و کتب الکترونیک
- در دسترس بودن اطلاعات گروه های آموزشی در سایت دانشکده به تفکیک



- در دسترس بودن فضاهای پژوهشی (مراکز تحقیقاتی و کتابخانه ها)، امکانات و تجهیزات، زیرساخت‌های غیر فیزیکی پژوهشی و نیروی انسانی، حمایت از دانشجویان علاقه مند و مستعد در حوزه پژوهش
- امکان استفاده و دسترسی مناسب گروه به سایر فضاهای آموزشی، امکانات و تجهیزات اداری مشترک در سطح دانشکده/ دانشگاه، وجود اتاق گروه های آموزشی پرستاری مامایی، سالن اجتماعات، سایت رایانه، کتابخانه، skill lab و کلاس درس در بیمارستان های هاجر و کاشانی شهرکرد

نقاط ضعف:

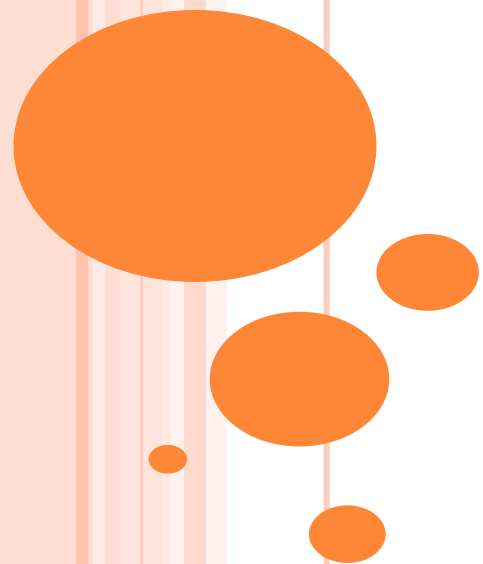
- اتاق ویژه تولید محتوای مجازی، منشی در گروه ها وجود ندارد.
- سالن اجتماعات کتابخانه موجود در دانشکده جدید هنوز تجهیز نشده است.
- منبع مالی و فرایند مالی مستقل در اختیار دانشکده وجود ندارد.
- محدود بودن دسترسی ها به منابع اطلاعاتی
- عدم دسترسی مستقیم به سامانه آموزش و تولید محتوای آموزش مجازی

راهکارها و پیشنهادات:

- استخدام منشی در گروه های آموزشی
- پیگیری و ایجاد فضای فیزیکی مناسب برای تولید محتوای مجازی
- تجهیز کتابخانه مستقل و به روز رسانی کتاب های چاپی
- در نظر گرفتن منبع مالی مستقل برای دانشکده
- آموزش ها مستمر استفاده از سامانه ها و امکانات آموزش مجازی

حوزه ۷

سنجش و ارزشیابی



درصد انطباق	استاندارد	زیر حوزه
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۷-۱-۱ فرآیندهای پایش، ارزیابی و ارزشیابی نظامند اجرای برنامه آموزشی گروه در عرصه های آموزشی، پژوهشی و فناوری اعم از بالین، پاراکلینیک و صنعت تدوین شده باشد	۷-۱-۱ سنجش و ارزشیابی دوره آموزشی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۷-۱-۲ ضوابط و فرآیند ارزشیابی تکوینی و دوره ای برنامه درسی مدون شده باشد	۷-۱-۱ سنجش و ارزشیابی دوره آموزشی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۷-۱-۳ بین روش های آموزشی متنوع و نوین با برنامه درسی و ارزشیابی آن ها تناسب وجود داشته باشد	۷-۱-۱ سنجش و ارزشیابی دوره آموزشی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۷-۱-۴ اصلاح فرایندهای آموزشی گروه بر اساس نتایج پایش، ارزیابی و ارزشیابی برنامه های آموزشی، پژوهشی بصورت سالانه انجام شده باشد.	۷-۱-۱ سنجش و ارزشیابی دوره آموزشی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۷-۱-۵ در پایش و ارزشیابی برنامه آموزشی، ذینفعان اصلی (اعضای هیات علمی، فراگیران و کارشناس برنامه ریزی)/شارکت داشته باشند	۷-۱-۱ سنجش و ارزشیابی دوره آموزشی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۷-۱-۶ نتایج ارزیابی برنامه آموزشی و ارزشیابی دوره های آموزشی به دبیرخانه علوم پایه (هیات های ممتحنه و ارزشیابیرشته ها) و دیگر حوزه های ذیربط وزارت متبوع منعکس شده باشد.	۷-۱-۱ سنجش و ارزشیابی دوره آموزشی
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۷-۲-۱ در نظام سنجش و ارزشیابی فراگیران هر سه حیطة شناختی، نگرشی و مهارتی لحاظ شده باشد	۷-۲-۱ سنجش و ارزشیابی فراگیران
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۷-۲-۲ عملکرد فراگیران در رابطه با برنامه های آموزشی و پیامدهای مورد نظر تحلیل شده باشد.	۷-۲-۱ سنجش و ارزشیابی فراگیران
۷۵-۹۹ درصد	استاندارد ۷-۲-۳ سامانه بازخورد ارزشیابی فراگیران طراحی و پیاده سازی شده باشد	۷-۲-۱ سنجش و ارزشیابی فراگیران

نقاط قوت:

- امکان دسترسی به اطلاعات عرصه های مختلف آموزشی و پژوهشی و کلیه فرم های و فرایندهای بررسی و بازنگری برنامه های آموزشی بر روی سایت دانشکده پرستاری و مامایی
- دسترسی به سامانه های آموزش مجازی (نوید و LMS و فرادید).
- وجود مکانیسم ها و نیروی انسانی ماهر جهت نظارت بر اجرای مقررات و برنامه های آموزشی و پایش برنامه های آموزشی و پژوهشی
- تدوین فرایند و آیین نامه آموزش آشنایی جهت مشارکت فراگیران مقاطع تحصیلات تکمیلی در آموزش
- انجام ارزشیابی های تکوینی و پایانی دانشجویان طبق طرح درس های موجود، ارزشیابی دانشجویان در کلیه حیطه های آموزشی هر مبلوم با کمک بلوپرینت و اطلاع رسانی برنامه های ارزشیابی از طریق اخبار سایت دانشکده پرستاری و مامایی و کانال های مجازی دانشجویی
- انجام فرایندهای ارزشیابی در دوران پاندمی کووید از طریق آزمون های برخط و سامانه فرادید
- تجزیه و تحلیل نتایج آزمون ها و استفاده از آن ها در برنامه ریزی های آموزشی
- وجود فرایند انعکاس نظرات اعضا هیئت علمی، دانشجویان و دانش آموختگان در ارتباط با چگونگی اجرای برنامه درسی طراحی شده



- ارزشیابی محتوای الکترونیک آموزش های مجازی، ارزیابی تدریس استاد از منظر دانشجو، ارزشیابی آموزشی و پژوهشی اساتید در کارنامه عملکردی در سامانه نگاه، ارائه خود گزارش تدریس مجازی از سوی اساتید، برنامه زمانبندی شده جهت ارزشیابی اساتید از منظر دانشجو، مدیر گروه، معاون و ریاست دانشکده و انعکاس این گزارشات به معاونت آموزشی
- برگزاری کارگاه های توانمند سازی اساتید در حوزه های مختلف
- ارزشیابی مثبت فعالیت های آموزشی و پژوهشی دانشجویان از طریق لاگ بوک های آموزشی و پژوهشی
- تقسیم وظایف و ظرفیت اساتید راهنما متناسب با مرتبه علمی، رشته تحصیلی و سابقه کاری
- برگزاری جلسات کمیته مشورتی با دانشجویان
- ارزیابی آزمون جامع دانشجویان پرستاری به کمک فرایند برگزاری آزمون آسکی و فرایند تهیه ابزار ارزشیابی در این آزمون
- مشخص شدن روند اجرا و ارزشیابی و هم چنین نحوه بازخورد و برخورد با دانشجویان دارای ضعف و قوت، دسترسی به نمودار افت و ارتقا تحصیلی از طریق سامانه سما جهت اطلاع دانشجویان
- اجرای برنامه های درسی طبق آیین نامه های آموزشی



نقاط ضعف:

- برخی از فرایندهای ارزشیابی و پایش نظامند برنامه آموزشی به صورت مدون و دوره ای انجام نشده و یا تنها به صورت غیر مستند در دوره های مختلف آموزشی اعمال شده است.
- اختلال در اجرای طرح آموزش آبخاری (پرسپتور) در دوران کارآموزی در عرصه دانشجویان کارشناسی با توجه به وجود پاندمی کووید ۱۹، ساز و کار طراحی شده در دوره های آموزشی آیین نامه آبخاری در دانشکده تنها در خصوص برنامه های آموزش بالینی اجرا شده و هنوز در زمینه دروس عملی و تئوری مورد استفاده قرار نگرفته است.
- با توجه به تغییر سرفصل دانشجویان پرستاری از سال ۹۳ و تغییر بسیاری از واحدها به حجم دروس یک و یک و نیم واحدی اکثرا این دروس امکان ارزشیابی تکوینی نداشته و نواقص ناشی از آموزش در میان دوره ترم مشخص نمی شود.
- با توجه به نبود سامانه مستقیم دانش آموختگان در دانشگاه تنها از اعضا هیئت علمی گروه که سابقه تحصیل در این دانشکده را داشتند به عنوان نماینده دانش آموختگان استفاده می شود.



- عدم استفاده مدون از بلوپرینت در طراحی کلیه آزمون های دروس مختلف پرستاری
- محدودیت در برگزاری جلسات کمیته مشورتی در دوران پاندمی کووید ۱۹

- عدم انجام مدون و مستند سازی ارزیابی سرفصل ها و گزارش های مربوط به آن
- عدم ارزیابی مدون فعالیت های پژوهشی دانشجویان

- عدم امکان تعیین وضعیت تحصیلی دانشجو در یک درس خاص نسبت به هم گروهان در سامانه سما
- بسیاری از مشاوره های اختصاصی دانشجویان در طول ترم تحصیلی فردی بوده و به صورت مدون ثبت و مستند سازی نشده است.

- سامانه سما قابلیت گزارش دهی وضعیت دانشجو در یک درس خاص در بین کلیه فراگیران آن درس را ندارد



راهکارها و پیشنهادات:

- طراحی جدول های زمانبندی ارزشیابی دوره ای
- در نظر گرفتن پایش دوره ای نظامند دوره های آموزشی مصوب دانشکده در برنامه عملیاتی گروه های آموزشی مربوطه
- آپدیت زیر سایت دانشکده و تسهیل دسترسی مخاطبین به کلیه روند و فرم های پایش و ارزشیابی موجود در دوره های آموزشی
- طراحی فرایند اجرای پایش و ارزشیابی برنامه درسی
- تهیه و به روز رسانی جدول زمانبندی انجام فعالیت های گروه جهت ایجاد سیر مدونی در فعالیت های مرتبط با آموزش.
- استفاده از نظرات نماینده دانشجویان در کمیته های مشورتی و اعلام نتایج برای دروس کمتر از دو واحد در میان دوره ترم.
- پیشنهاد تهیه سامانه دانش آموختگان جهت ارتباط مداوم با گروه های مختلف دانش آموختگان دانشکده.
- پیشنهاد اجرای آموزش آشنایی در دروس عملی دانشجویان

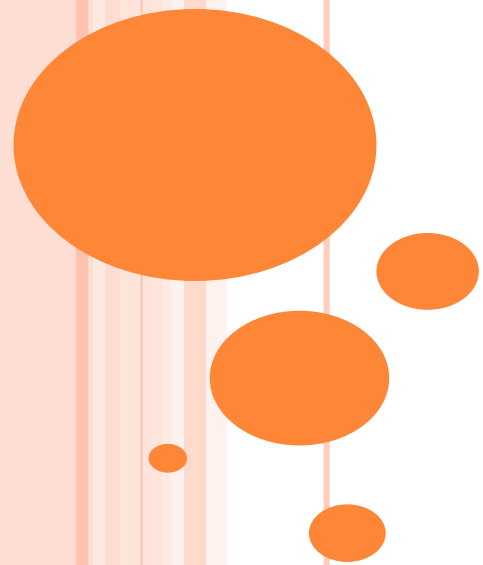


- ایجاد ساز و کار آشنایی با بلوپرینت و هم چنین برگزاری کارگاه های آموزشی روش های نوین تدریس زیر نظر دفتر توسعه آموزش دانشگاه
- استفاده از روش های برخط و گروه های آنلاین جهت ارتباط با دانشجویان و شورای مشورتی
- استفاده از نظر دانش آموختگان موجود در گروه آموزشی جهت تغییر برنامه درسی
- طراحی کلیه فرم های ارسال گزارش بازنگری سرفصل و برنامه درسی جهت سهولت کار
- طراحی لاگ بوک پژوهشی و آغاز ارزشیابی از ورودی جدید
- ارائه راهکار ارتقا سامانه سما جهت ارزیابی بهتر وضعیت تحصیلی دانشجویان
- ارائه پیشنهاد تهیه نرم افزار اختصاصی جهت اساتید مشاور و امکان دسترسی به نمودار وضعیت تحصیلی دانشجویان توسط اساتید
- ارائه پیشنهاد ثبت دفعات مشاوره دانشجویان از طریق یک سامانه اختصاصی و یا یکی از قابلیت های سما
- پیشنهاد ارتقا سامانه به شرکت سازنده و پیگیری در اضافه شدن این قابلیت در آپدیت های جدید



حوزه ۸

ساختار سازمانی و مدیریت



درصد انطباق	استاندارد	زیرحوزه
۷۵-۹۹ درصد	ساختار تشکیلاتی و سازمانی مدون برای فعالیتهای بین رشته ای ، بین گروهی / برون گروهی (صنعت،جامعه، بیمارستان و...) در سطح ملی و بین المللی در خصوص اعضای هیات علمی وجود داشته باشد.	۸-۱: ساختار سازمانی
۷۵-۹۹ درصد	فرآیندها و نحوه مشارکت ذینفعان در شیوه نامه مدیریت گروه آموزشی منطبق با آیین نامه ها مشخص شده باشد.	۸-۲: مدیریت اجرایی:



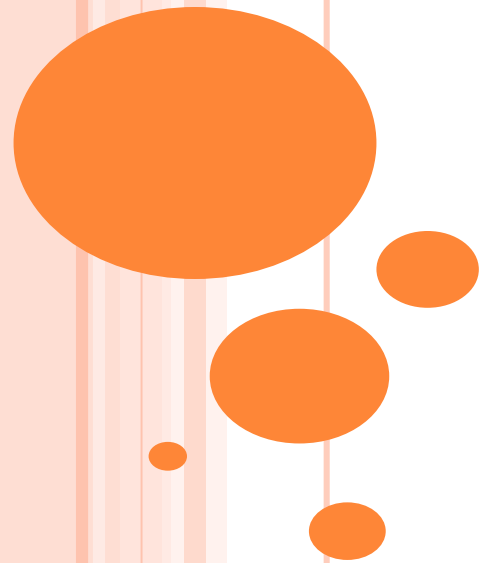
نقاط قوت:

- وجود ساختار تشکیلات سازمانی و ردیف های استخدامی در دانشکده پرستاری و مامایی و به تفکیک گروه های پرستاری
- وجود برنامه توسعه گروه (جذب نیروی انسانی، راه اندازی رشته ، ...) و مشارکت اعضای هیات علمی در تدوین برنامه توسعه گروه
- تدوین و اجرا فعالیت های مشترک درون یا برون گروه (آموزشی، پژوهشی پایش، ارزیابی ، دوره های بازآموزی،....)
- اعضای گروه های آموزشی در چارچوب آئین نامه های
- تطابق داشتن تخصص و سوابق علمی مدیر گروه با عنوان گروه، ساز و کار مناسب جهت مشارکت اعضای گروه در پیشنهاد و معرفی مدیر گروه، تعامل مدیر گروه با اعضای هیات علمی و فراگیران به صورت منظم
- سازو کار مشخص برای تعامل و مشارکت گروه با سایر گروه های آموزشی در دانشکده

○ نقاط ضعف: ---

راهکارها و پیشنهادات: ---

حوزه ۹ دانش آموختگان



درصد انطباق	استاندارد	زیر حوزه
۷۵-۵۰ درصد	سازوکار مدون سامانه ای بروز شده برای ثبت اطلاعات (وضعیت اشتغال، وضعیت ادامه تحصیل و) در سطح گروه، دانشکده و یادانستگاه پیش بینی شده باشد.	۹-۱: سامانه ثبت اطلاعات دانش آموختگان
۷۵-۵۰ درصد	سازوکار مرتبط با اخذ نظر از گیرندگان خدمت و سازمان های ذی نفع از سطح توانمندی ها و مهارت های دانش آموختگان از طریق واحدهای مرتبط دانستگاه (مانند واحد دانش آموختگان) بطور کلی تدوین شده باشد.	۹-۲: رضایت دانش آموختگان و گیرندگان خدمت از توانمندی ها و مهارت آنان
۷۵-۵۰ درصد	نظر دانش آموختگان درباره سطح توانمندی و مهارت خود در برآوردن الزامات شغلی ارزیابی شده باشد	۹-۲: رضایت دانش آموختگان و گیرندگان خدمت از توانمندی ها و مهارت آنان
۷۵-۵۰ درصد	در گروه برنامه ای مدون برای شناسایی فرصت های شغلی و همکاری با موسساتی که دانش آموختگان در آن حضور دارند تدوین شده باشد.	۹-۲: رضایت دانش آموختگان و گیرندگان خدمت از توانمندی ها و مهارت آنان
۷۵-۵۰ درصد	ساز و کار مدون جهت ارزیابی و ارائه پیشنهادها در خصوص محتوای برنامه آموزشی در گروه تهیه شود	۹-۳: مشارکت دانش آموختگان در تبیین چالش برنامه ها، بازنگری و بازآموزی

نقاط قوت:

- وجود لیست و آمار تعداد دانش آموختگان
- طراحی فرم پرسشنامه دانش آموختگان که در زمان دریافت مدرک تحصیلی در اختیار دانش آموخته قرار خواهد گرفت و تکمیل خواهد شد.
- راههای ارتباط مستمر با دانش آموختگان از طریق گروه واتساپ
- تهیه پرسشنامه های نظر سنجی از کارفرمایان (سوپروایزرهای بیمارستان ها، هدنرس ها، مسئولین کلینیک ها و ...) و برنامه ریزی جهت تکمیل هنگام انجام فرایند دریافت گواهی
- وجود تفاهم نامه های همکاری با مسئولین بیمارستان ها
- درخواست ارسال تفاهم نامه ها جهت همکاری برای اشتغال دانش آموختگان
- وجود آخرین اطلاعاتی ها مربوط به استخدام دانش آموختگان در صفحه اصلی دانشگاه
- استفاده از نتایج مشارکت دانش آموختگان که به عنوان نیروی طرحی دانشکده مشغول فعالیت هستند در برنامه ریزی و اصلاح فعالیت ها، وجود فرم خود ارزیابی در سایت پیشنهادی
- برگزاری دوره های بازآموزی و کارگاه ها و وبینارها بصورت متناوب
- وجود تفاهم نامه با بیمارستان ها و سایر موسسات جهت برگزاری برنامه های بازآموزی

نقاط ضعف:

- عدم قابلیت دسترسی به سیستم ثبت اطلاعات در سطح دانشکده و دانشگاه برای عموم
- عدم وجود سیستم به روز برای آگاهی از وضعیت اشتغال دانشجویان
- عدم وجود سامانه ای برای دریافت دیدگاه گیرندگان خدمت در دانشگاه ولی با توجه به اینکه پس از استخدام دانش اموختگان در هر سازمانی، توسط مسئولان به طور مدون و سالانه ارزشیابی می شوند، و این اطلاعات محرمانه بوده و در اختیار دانشگاه قرار نمیگیرد، میتوان از طریق راه اندازی لینک نظر سنجی یا بازخورد در سامانه دانش اموختگان از دیدگاه گیرندگان خدمت مطلع شد که در سایت پیشنهادی بر آن پیشنهاد شده است

راهکارها و پیشنهادات:

- راه اندازی سایت دانش اموختگان برای دانشگاه علوم پزشکی شهرکرد با دسترسی به مواردی که به تفصیل در گزارش ارائه شده
- عقد قرار دادهایی با کارفرمایان دانش اموختگان و استفاده از پرسشنامه کارفرمایان
- عقد تفاهم نامه همکاری با موسساتی که پتانسیل پذیرش دانش اموختگان را دارند