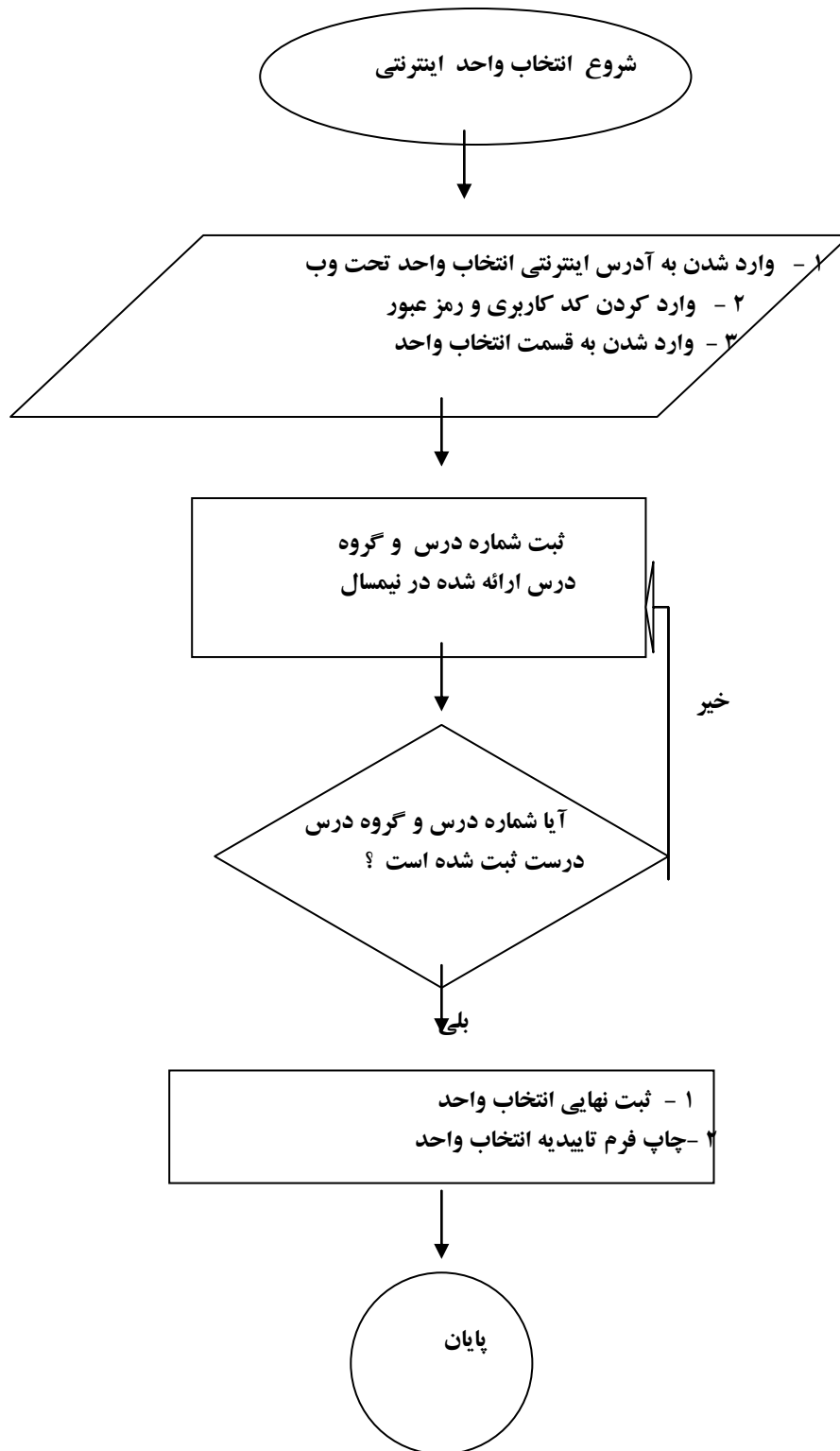


فرآیند اجرایی مراحل انتخاب واحد اینترنتی دانشجویان شاغل به تحصیل



فرآیند اجرائی مراحل انتخاب واحد اینترنتی دانشجویان شاغل به تحصیل در دانشگاه علوم پزشکی شهر کرد :

هدف :

افزایش، سرعت در انجام انتخاب واحد و در راستای استفاده از تکنولوژی جدید، صرفه جویی در کاغذ و همچنین صرفه جوی در وقت دانشجویان در زمان انتخاب واحد دستی.

مدارک و اطلاعات مورد نیاز :

هر دانشجو برای ورود به سیستم نرم افزاری انتخاب واحد تحت وب نیاز به کد دانشجویی و کلمه عبور خود می باشد که کد دانشجویی همان شماره دانشجویی دانشجو و کلمه عبور برای اولین ارتباط شماره شناسنامه هر دانشجو می باشد. که دانشجو می تواند بعد از وارد شدن به پرو فایل خود اقدام به تعویض کلمه عبور خود نماید. بعد از ورود به سیستم و وارد شدن در صفحه اصلی برنامه انتخاب واحد، لینک هایی در سمت راست صفحه ظاهر می شود که دانشجو می تواند لینک انتخاب واحد را کلیک کند و با وارد نمودن شماره درس به همراه گروه آن درس و سپس ثبت نهایی دروس انتخاب شده انتخاب واحد نماید.

فرم های مورد استفاده :

در فرآیند انتخاب واحد تحت وب دانشجویان، فرم استفاده، همان فرم مربوط به دروس ارائه شده نیمسال می باشد که شامل نام درس، شماره درس، گروه درس، تاریخ امتحان، زمان تشکیل کلاس و نام استاد می باشد.

شرح مراحل انجام کار :

برای وارد شدن به صفحه انتخاب واحد تحت وب ابتدا پس از ورود به اینترنت، دانشجویان از دو راه می توانند به برنامه اصلی انتخاب واحد وارد شوند.

۱- وارد کردن IP برنامه در نوار آدرس مرور گر کامپیوتر خود.

۲- وارد شدن به سایت دانشگاه علوم پزشکی شهر کرد، سپس به قسمت لینک برنامه نرم افزاری سما و آن را کلیک نمایند.

پس از ورود به برنامه، نوع کاربری، حتماً دانشجو انتخاب شود. سپس با وارد کردن شماره دانشجویی و کلمه عبور می توان به صفحه اصلی انتخاب واحد وارد شد.

بعد از ورود به سیستم و ظاهر شدن صفحه اصلی، در قسمت سمت راست صفحه بروی لینک انتخاب واحد کلیک کرده و وارد صفحه انتخاب واحد می شود. دروس پیشنهادی مورد تأیید دانشجو به همراه گروه آن درس در نیمسال مورد نظر، توسط دانشجو در قسمت شماره درس و گروه درس ثبت می شود.

آخرین مرحله ثبت دروس، ثبت نهایی می باشد، و تازمانی که دانشجو ثبت نهایی انجام نداده هیچ درسی ثبت نخواهد شد. بعد از ثبت نهایی دروس دانشجو می تواند در قسمت تأییدیه انتخاب واحد، از انتخاب واحد خود پرینت بگیرد.

تذکر: چنانچه دروس وارد شده از نظر کد درس، گروه درسی، تداخل ساعت در دروس و امتحان و تکراری بودن مشکل داشته باشد، انتخاب واحد دانشجو ثبت نهایی نمی گردد.

مسئولیت و اختیارات هر یک از عوامل :

- ۱- مسئولیت آموزش دانشکده در ارسال عنوان دروس پیشنهادی نیم سال به صورت نام و شماره درس ، شماره گروه درسی ، تاریخ امتحان ، زمان تشکیل کلاس و نام استاد به اداره کل آموزش دانشگاه
- ۲- مسئولیت مرکز کامپیوتر معاونت آموزش جهت ثبت دروس ارسال شده در برنامه نرم افزاری .
- ۳- مسئولیت مرکز کامپیوتر ارسال مجدد تک تک دروس ثبت شده در قسمت دروس تحت وب در برنامه نرم افزاری .
- ۴- فعال نمودن نیمسال تحصیلی مربوط برای کلیه دانشجویانی که در آن نیمسال مجاز به انتخاب واحد می باشند، توسط مرکز کامپیوتر اداره کل آموزش .
- ۵- ارسال دروس ارائه شده نیمسال توسط مرکز کامپیوتر اداره کل آموزش به معاونت پژوهشی دانشگاه جهت قرارداد در سایت اصلی دانشگاه به منظور اطلاع رسانی دانشجویان.
- ۶- پاسخگویی به مشکلات دانشجویان از قبیل اشکال در وارد شدن به برنامه یا اشکال در وارد نمودن کلمه عبور و یا شماره درس ، توسط مرکز کامپیوتر اداره کل آموزش .
- ۷- تعیین زمان بندی انتخاب واحد تحت وب توسط شورای آموزشی دانشگاه و اجرای آن توسط مرکز کامپیوتر اداره کل آموزش .

نوع فن آوری مورد استفاده در روش انتخاب واحد تحت وب :

- ۱- استفاده از اینترنت
- ۲- استفاده از مرور گر اینترنت اکسپلورر (internet explorer) جهت ورود به برنامه افزاری
- ۳- استفاده از نرم افزار sama.

مدت زمان انجام کار :

- ۱) از حدود یک ماه مانده به شروع نیمسال تحصیلی با هماهنگی آموزش دانشگاه و دانشکده ها و مرکز کامپیوتر اجرای مقدمات فراهم و اعلام می گردد .
- ۲) اجرای برنامه زمان بندی انتخاب واحد که در تاریخ مشخص شده ابتدای هر نیمسال به مدت حداکثر ۴ روز از ساعت ۸ صبح تا ساعت ۱۲ شب انجام می شود .